

T.C
AFŞİN KAYMAKAMLIĞI
Merkez Fatih Ortaokulu Müdürlüğü



2024-2028
STRATEJİK PLANI

AFŞİN



Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK



İSTİKLAL MARŞI

*Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.*

*Çatma, kurban olayım çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl,
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl.*

*Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim; bendimi çiğner, aşarım;
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.*

*Garb'ın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar;
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?*

*Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın... belki yarından da yakın.*

*Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır atanı;
Verme, dünyâları alsan da, bu cennet vatanı.*

*Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkırarak, toprağı sıksan şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.*

*Ruhumun senden, İlâhî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma'bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dînin temeli,
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.*

*O zaman vecd ile bin secde eder –varsa- taşım;
Her cerâhamdan, İlâhî, boşanıp kanlı yaşım,
Fişkırır rûh-i mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek Arş'a değer, belki başım.*

*Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl;
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!*



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!



Stratejik plan okulu geliştirme çalışmalarımız içinde önemli bir yer tutmaktadır. Stratejik plan ile okulumuzu daha ileri ve daha etkili bir konuma taşımayı amaçlıyoruz. Plan hem bir araç hem de bir süreçtir. Planı bir kez hazırladığımızda bir kenara bırakamayız, onu sürekli izler ve gerekirse güncelleriz.

Stratejik plan bize hedeflerimizi gösterir. Bu hedeflere nasıl ve ne kadar sürede ulaşacağımız hakkında bilgiler verir. Yanı sıra kaynaklarımız, paydaşlarımız, okulun karşısındaki fırsatlar ve tehditler hakkında bilgiler içerir.

Planlar ekipler tarafından yapılır. Ekibin bakış açısı ve görüşleri planları şekillendirir. Böylece okulun ortak zekâsını yansıtmış olur. Ortak zekâ, bilindiği gibi en zeki ekip üyesinden daha zekidir.

Stratejik planımızın tüm paydaşlarımızın olumlu sinerjilerinin bir yansıması olarak, okulu etkili kılma çabalarımıza ışık tutacağına inanıyor, örgüt kültürümüzün güçlenerek gelişeceğini biliyor ve emek veren arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.

Yakup KARAOĞLAN
Merkez Fatih Ortaokulu Müdürü

Geçmiş tecrübelerini iyi analiz eden, mevcut koşullarını bilen ve içinde olduğu koşulları iyi değerlendiren ve böylece gelecekte olmak istediği konumu şekillendiren kurumlar şüphesiz iyi stratejiler belirleyip, uygulayabilen kurumlardır.

Okulumuzda stratejik plan çalışmaları, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun gereği ve ilgili genelge doğrultusunda MEB Stratejik Plan Hazırlık Programına uygun olarak yürütülmektedir. Stratejik yönetimimiz, tüm paydaşların okul yönetimine katılımını sağlayan, paydaşları süreçlerin parçası olarak gören ve insan odaklılığı benimseyen bir anlayışa sahiptir.

Bilgi çağında toplumun gün geçtikçe artan bilgi arayışı ve bilgiye ulaşma ihtiyacını karşılayabilecek eğitim, öğretim ortamları oluşturarak kalite anlayışını arttırmak, değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planında belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın gelişme ve kurumsallaşma süreçlerimize önemli katkılar sağlayacağına inanıyor, planın hazırlanmasında emeği geçen ve uygulanmasında emeği geçecek olan herkese teşekkür ediyoruz.

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri aşağıda verilmiştir.

STRATEJİK PLAN EKİBİ

İÇİNDEKİLER

MÜDÜR SUNUŞU	4
İÇİNDEKİLER	6
BÖLÜM I.....	10
GİRİŞ.....	11
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	11
STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ.....	11
PLANLAMA SÜRECİ.....	11
BÖLÜM II	13
2. DURUM ANALİZİ	14
2.1.KURUMSAL TARİHÇE.....	14
2.2. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ	14
2.3 MEVZUAT ANALİZİ	14
2.4.ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ.....	15
2.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ.....	16
2.6 PAYDAŞ ANALİZİ	17
2.7 KURULUŞ İÇİ ANALİZ.....	29
2.7.1. TEŞKİLAT YAPISI.....	30
2.7.2. İNSAN KAYNAKLARI.....	31
2.7.3. TEKNOLOJİK DÜZEY	31
2.7.4. MALİ KAYNAKLAR.....	32
2.7.5. İSTATİSTİKİ VERİLER.....	32
2.8. DIŞ ÇEVRE ANALİZİ (POLİTİK, EKONOMİK, SOSYAL, TEKNOLOJİK, YASAL VE ÇEVRESEL ANALİZ- PESTLE).....	33
2.9. GÜÇLÜ VE ZAYIF YÖNLER İLE FIRSATLAR VE TEHDİTLER (GZFT) ANALİZİ	35
2.10. TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ	37
BÖLÜM III.....	39
3. GELECEGE BAKIŞ.....	40
3.1.MİSYON	40
3.2. VİZYON.....	40
3.3. TEMEL DEĞERLER.....	40

BÖLÜM IV	42
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	43
4.1.AMAÇLAR	45
4.2. HEDEFLER	44
4.3. PERFORMANS GÖSTERGELERİ	46
4.4. STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	45
4.5. MALİYETLENDİRME	47
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	48
6. TABLO/ŞEKİL/GRAFİKLER/EKLER	48

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

İli: Kahramanmaraş		İlçesi: Afşin			
Adres:	Kale Mahallesi Fatih Caddesi No:3	Coğrafi Konum (link)	https://maps.app.goo.gl/D4kbEyc1FmQEKzz17		
Telefon Numarası:	0344 511 50 82	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	734400@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://afsinmerkezfatihort.aokulu.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	734400	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim (Sabahçı)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :		Toplam Çalışan Sayısı	18		
Öğrenci Sayısı:	Kız	93	Öğretmen Sayısı	Kadın	6
	Erkek	98		Erkek	10
	Toplam	191		Toplam	16
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı : 21		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı : 21			
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı : 12		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı : 0			
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı 50		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi 5 yıl			

BÖLÜM I

1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzda Stratejik Plan çalışmaları Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 sayılı MEB 2024-2028 Stratejik Planı Genelgesi ve genelge ekinde yer alan hazırlık programı, 26.05.2014 tarihli Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Afşin İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün ilgi yazıları ile Stratejik Planlama ve Yönetimi konusundaki mevzuat doğrultusunda başlatılmıştır.

2024-2028 Stratejik plan çalışmalarımız kurul toplantıları, zümre toplantıları gibi çeşitli ortamlarda görüşülmüş, okulumuz OGYE üyeleri ve kalite ekipleri üyelerinin geniş katılımları ile tüm süreçler etkin olarak düzenlenmiştir.

Stratejik plan çalışmalarımız üst kurul ve çalışma ekibi üyelerinin oluşturulması ile başlatılmıştır. Okul Müdürü Yakup KARAOĞLAN, Müdür Yardımcısı Ahmet ÇELİK, öğretmenlerden Ahmet ERDEN, Ömer ÇELİK, İlhami GÜRSOY stratejik plan hazırlama ekip üyeleri olarak belirlenmiştir. Okul Müdür Yardımcısı Ahmet ÇELİK başkanlığında ekip üyeleri yapacakları çalışmaları planlamış ve görev dağılımı yapılmıştır.

PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2024-2028 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Ayrıca 12. Kalkınma planı, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri 2024-2028 Stratejik Planları, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelik bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri alta verilmiştir.

1.1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

2024-2028 Stratejik Plan üst kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

Tablo 1. Stratejik Plan Üst Kurulu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Yakup KARAOĞLAN	MÜDÜR	Ahmet ÇELİK	BAŞKA BİR MÜD. YRD. (Yoksa Aynı Md. Yard.)
Ahmet ÇELİK	MÜDÜR YRD.	İlhami GÜRSOY	ÖĞRETMEN
Ahmet ERDEN	ÖĞRETMEN	Ömer ÇELİK	ÖĞRETMEN
İlyas OVA	OKUL AİLE BİR. BŞK.	İlyas OVA	VELİ
Hidayet KÖSE	BİR ÜYE	Zeynep Ayza ERDEN	ÖĞRENCİ

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir. (Stratejik Planlama sürecine dair kısaca yer verilir. Planlama sürecinde takip edilen yasal süreçten de bahsedilmelidir.)

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 1950 yılında kurulmuş olup deprem nedeniyle yıkılana kadar ilçenin en eski kurum binasına sahip okuluydu. Deprem nedeniyle binası ağır hasar almış ve deprem sonrası yıkılmıştır. Okulumuz köklü bir kurum kültürü olan ve akademik başarıyı alışkanlık haline getirmiş ilçe merkezinde yer alan mütevazı bir okuldur. Fiziki yetersizliklere ve az öğrenci sayısına rağmen köklü geçmişi, akademik ve kültürel sportif başarıları ile önemli bir yere sahiptir.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, yapılmaya çalışılmıştır. 2019-2023 yılları için yapılan stratejik plan yaşanan pandemi sonrası güncellenmek zorunda kalmış belirlenen hedefler hızla yenilenmiş ve yeni duruma uygun önlemler alınmıştır. Planın uygulama süreci henüz devam ederken 6 Şubat Depremleri yaşanmış ve bir kez daha stratejik plan güncellenmesine ihtiyaç duyulmuştur. Günün şartları gereği acil önlemler ve kısa süreli uygulamalar yapılmıştır. Bu plan dönemi için hedefler tekrar gözden geçirilecek deprem sonrası değişen çevresel, sosyoekonomik, fiziki ve psikolojik şartlara uygun yeni hedefler ile devam edilecektir.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Mevzuat analizinde okul/kuruma görev ve sorumluluk yükleyen, okul/kurumun faaliyet alanını düzenleyen mevzuat gözden geçirilerek yasal yükümlülükler listesi oluşturulur. Mevzuat analizinin çıktıları daha sonraki aşamada okul/kurumun faaliyet alanlarının ve misyon bildirimlerinin belirlenmesinde ve geleceğe bakışının oluşturulmasında ve/veya gözden geçirilmesinde kullanılır. Mevzuat analiziyle amaç ve hedeflerin sınırları çizilir. İdarenin, görevlerini yürütürken bu sınırların dışına çıkmaması gerekir.

Okul/kurumun mevzuattan kaynaklanan yükümlülükleri, bu yükümlülüklerin mevzuatın hangi maddesine dayandığı ile bu yasal yükümlülüklerle ilişkin tespitler ve ihtiyaçlar mevzuat analizi sürecinde cevaplanması gereken sorular çerçevesinde ortaya konulur.

Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi Aşamasında Cevaplandırılması Gereken

Temel Sorular;

- Okul/kurumun çalışma usulleri ve iş süreçlerine ilişkin hangi düzenlemeler bulunmaktadır?
- Okul/kurum tarafından sunulan ürün ve hizmetler nelerdir? Bunların yararlanıcıları kimlerdir?
- Okul/kurum tarafından sunulan ürün ve hizmetlerin nitelik ve niceliğine ilişkin ne gibi hükümler bulunmaktadır.

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planlarını ifade eder.

Kurumun faaliyet alanları ile Kalkınma Planı, diğer plan ve programlarda yer alan amaç, ilke ve politikalar arasındaki uyuma bakılır.

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

2024-2028 stratejik plan hazırlık sürecinde okulumuz faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı ve kamu hizmet envanteri incelenmiştir.

Stratejik plan çalışmalarını çerçevesinde sürece yönelik olarak gerçekleştirilen faaliyetler şunlardır:

- Stratejik planlama ekibi kurulmuştur.
- Stratejik planlama ekibi üyelerinin konuyla ilgili eğitimleri sağlanmıştır.
- İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün stratejik planlama ile ilgili yaptığı tüm rehberlik çalışmalarına katılım sağlanmıştır.
- Stratejik planlama sürecinde kullanılacak olan rehber kitap edinilmiştir (Eğitimde Stratejik Planlama, MEB Strateji Geliştirme Başkanlığı, 2010)
- Stratejik planın temel alacağı vizyon ve misyon ifadeleri hakkında tüm paydaşların farkındalığı sağlanmıştır.

Tablo 3.1 Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim Öğretim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Bursluluk Sınav hizmetler
Rehberlik faaliyetleri	Bireysel, eğitsel ve mesleki rehberlik Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal-Kültürel faaliyetler	Koro Geleneksel çocuk oyunları Şiir dinletisi Öğrenci kulüp faaliyetleri
Sportif faaliyetler	Voleybol Futbol Basketbol
Kurum Kültürü Oluşturma	Personelin gelişimi için seminerlere Katılım Personel ziyaretleri Yemek, piknik düzenleme
Kurslar	DYK Egzersiz Çalışmaları

Tablo 3.2 Okul İçin Hizmet Listesi Tablosu

Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Eğitim hizmetleri
Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	Öğretim hizmetleri
Sınav işleri	Toplum hizmetleri
Sınıf geçme işleri	Kulüp çalışmaları
Öğrenim belgesi düzenleme işleri	Rehberlik
Personel işleri	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler
Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi	Burs hizmetleri
Öğrenci sağlığı ve güvenliği	Bilimsel araştırmalar
Okul çevre ilişkileri	Mezunlar (Öğrenci

2.6. Paydaş Analizi

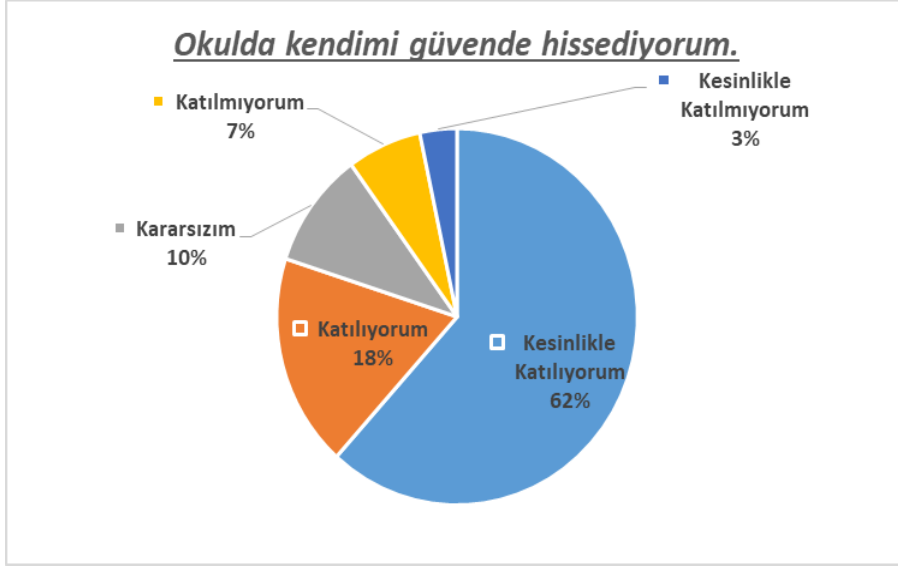
Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5’li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 14, veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken “Katılıyorum” ve “Tamamen Katılıyorum”, “Kısmen Katılıyorum” ile “Kararsızım” birlikte yorumlanmış olup, “Katılmıyorum” maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

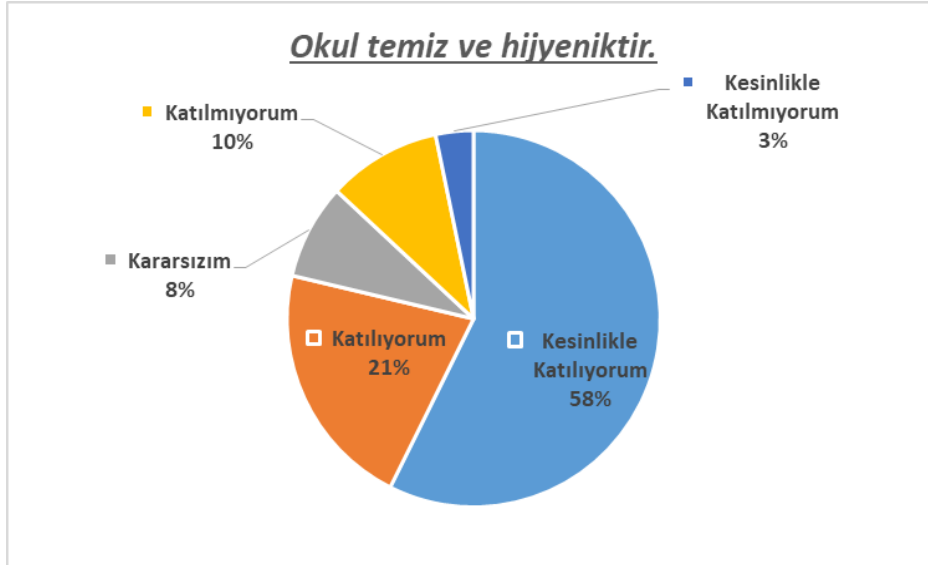
Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

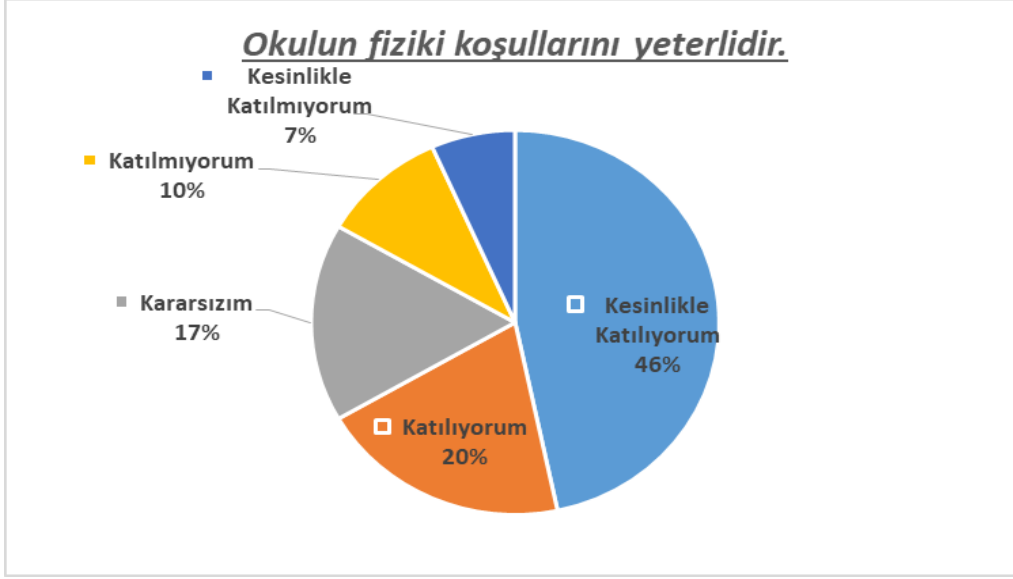
Okulumuzda toplam 191 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örnekleme Yöntemine göre seçilmiş toplam 60 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



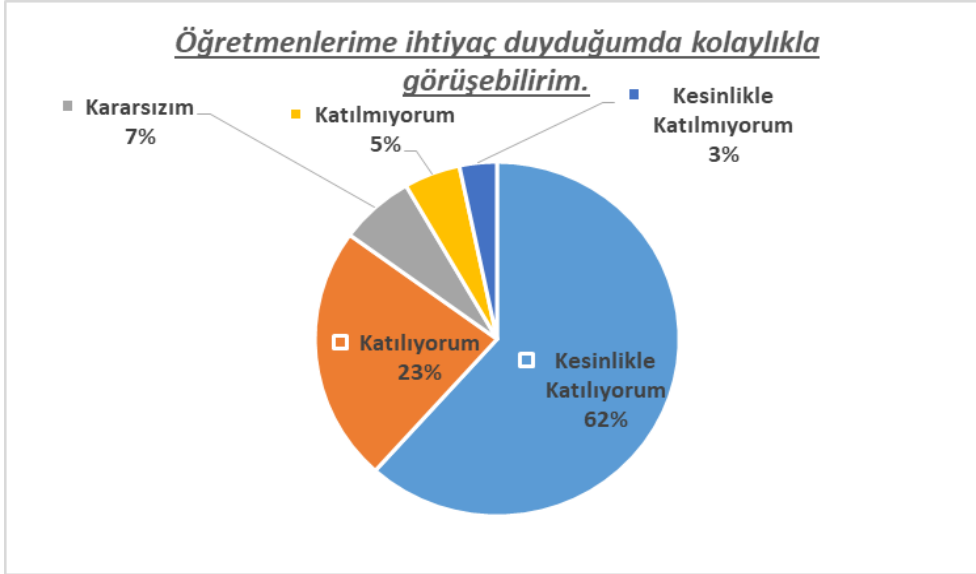
“Okulda kendimi güvende hissediyorum” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %80’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir. Okulumuzun çarşı içerisinde olmasından dolayı okul idaresi ve nöbetçi öğretmenler tarafından güvenliğe azami önem gösterilmektedir.



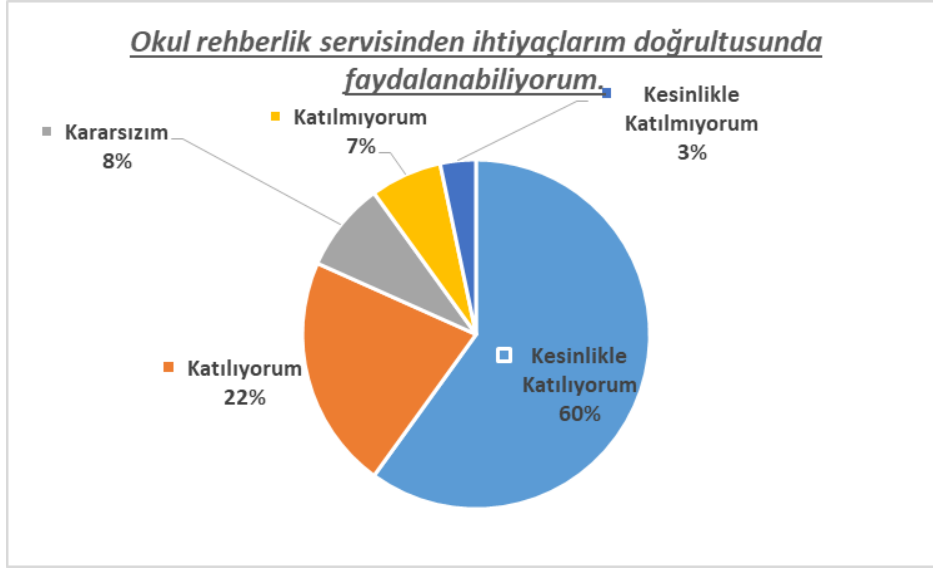
“Okul temiz ve hijyeniktir” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %79’u Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir. Okulumuz ikili eğitimin getirdiği olumsuz şartlara rağmen temiz tutulmaktadır. İlgili personellerimiz başta olmak üzere öğretmen ve öğrencilerimiz bu durumu sağlamaktadır.



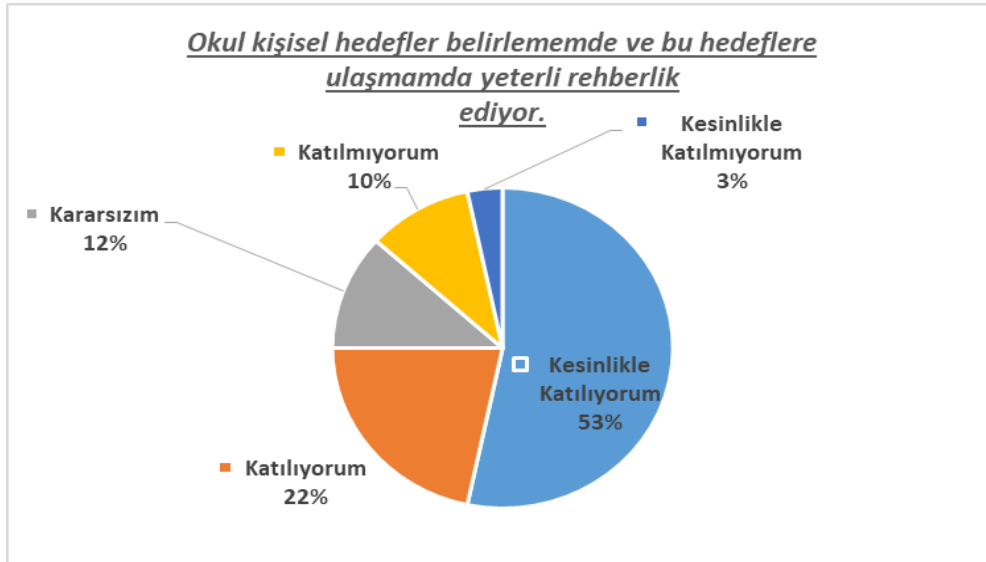
“Okulun fiziki koşulları yeterlidir” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %66’sı Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir. Okulumuz deprem nedeniyle ağır hasar almış ve yıkılmıştır. Merkez Fatih İlkokulu binasında ikili eğitim yaparak eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Bulduğumuz okul ilçenin en eski binasına sahip bir kurumdur.



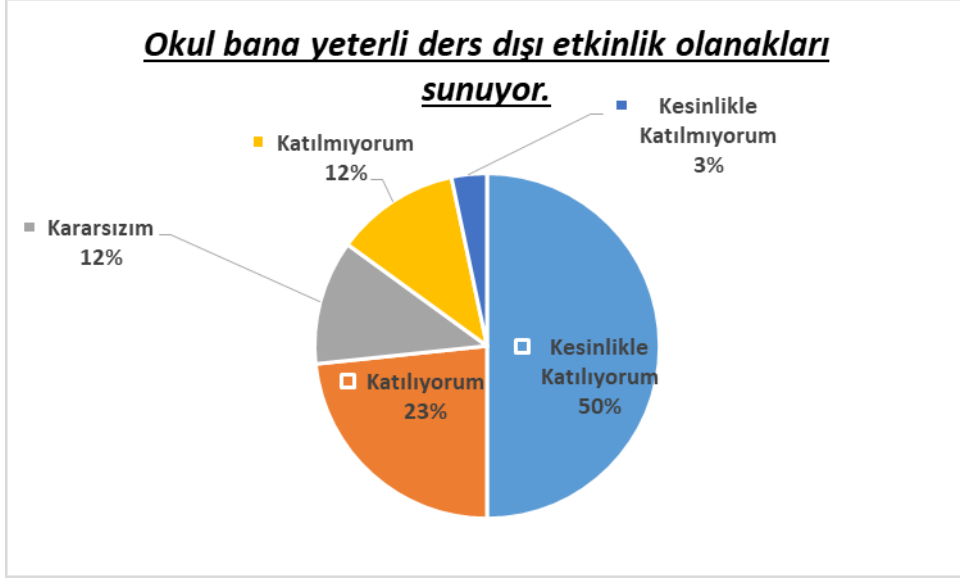
“Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %86’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



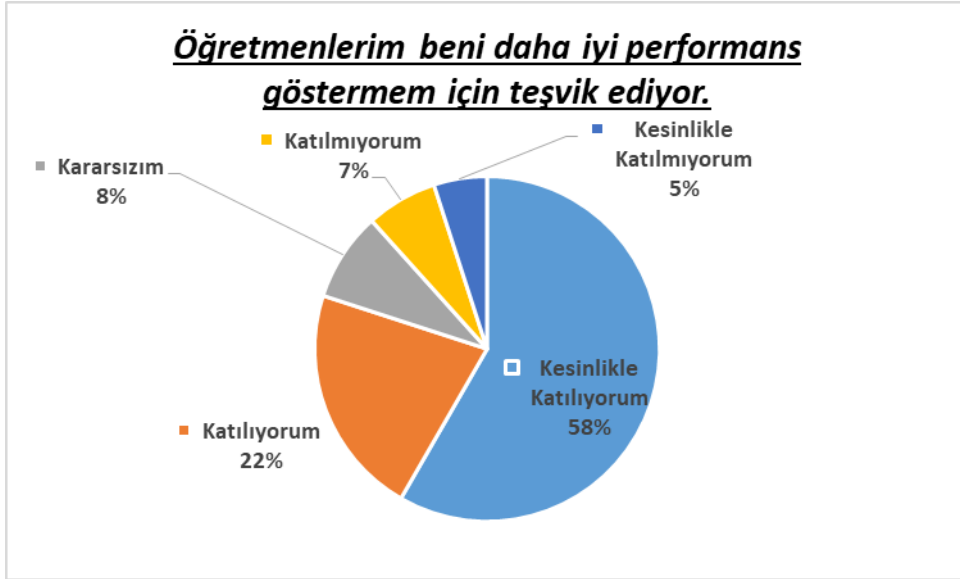
“Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.” sorusuna ankete katılan oğrencilerin %82’si Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



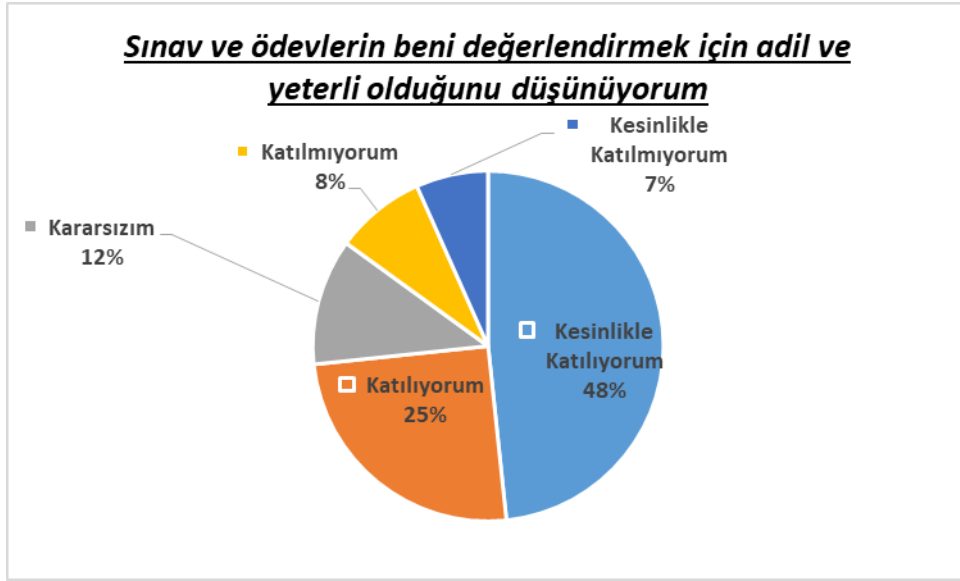
“Okul kişisel hedefler belirlemede ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.” sorusuna ankete katılan oğrencilerin %75’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



“Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %73’ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



“Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %80’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



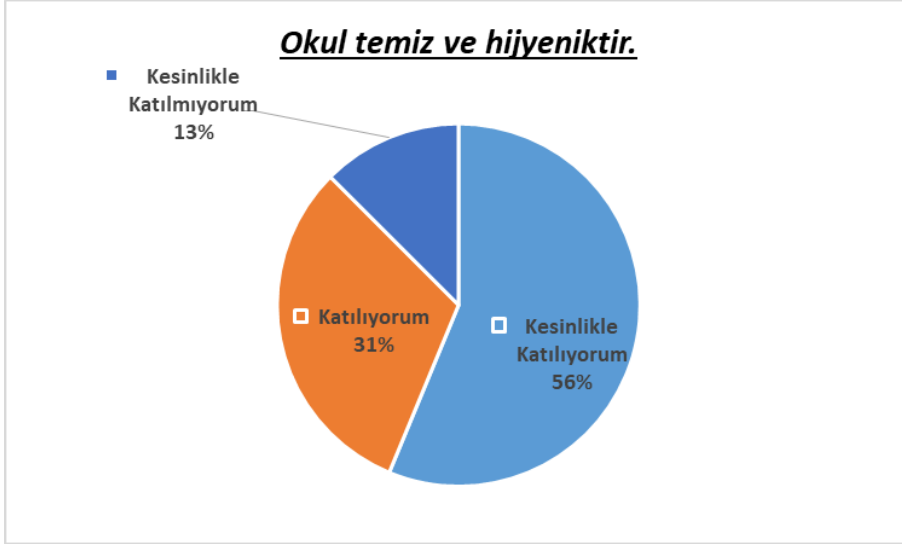
“Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %73’ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

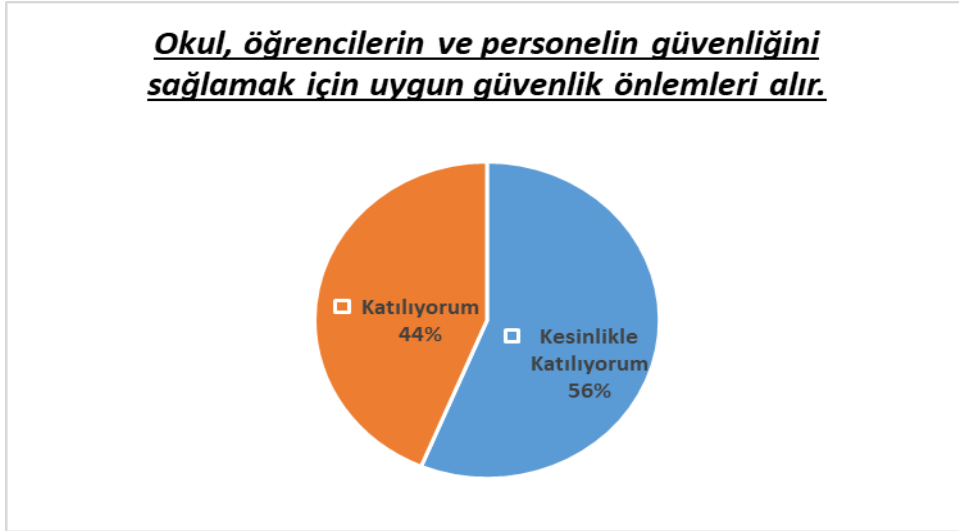
Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 16 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



“Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.” sorusuna anket çalışmasına katılan 16 öğretmenimizin %100’ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

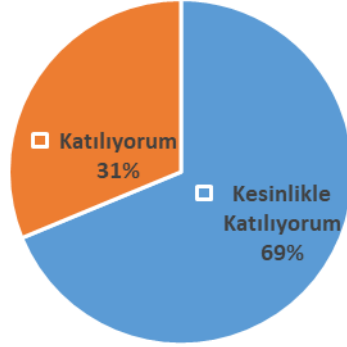


“Okul temiz ve hijyeniktir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 16 öğretmenimizin %87’si Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



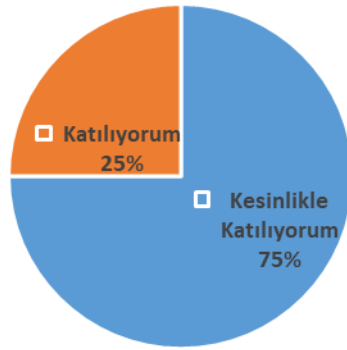
“Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemlerini alır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 16 öğretmenimizin %100’ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.



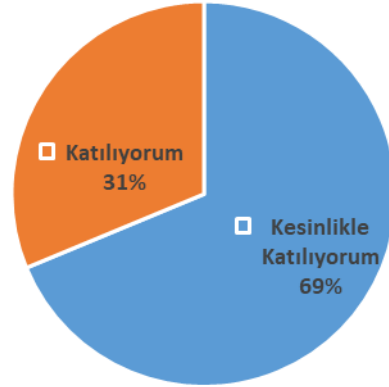
“Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 16 öğretmenimizin %100’ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.



“Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.” sorusuna anket çalışmasına katılan 16 öğretmenimizin %100’ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.



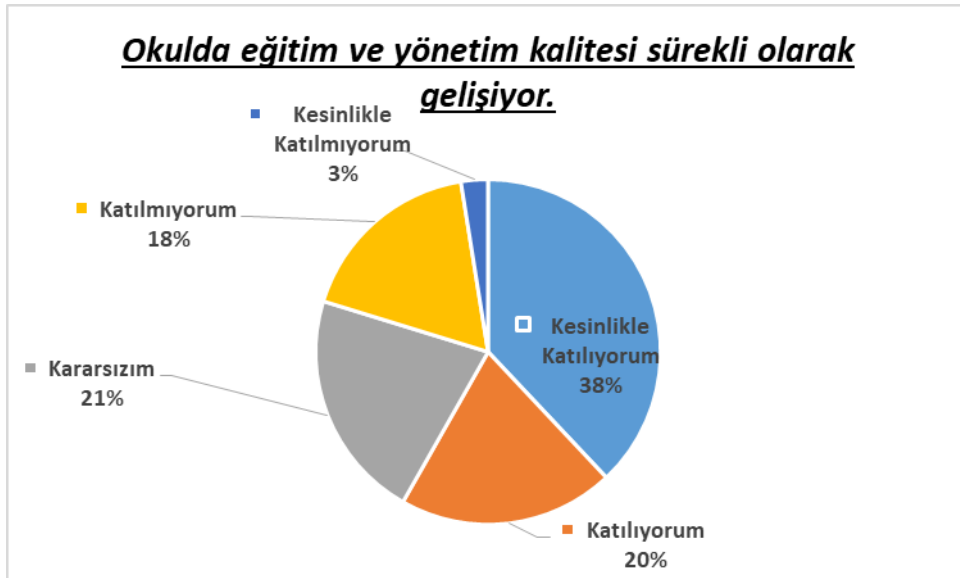
“Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.” sorusuna anket çalışmasına katılan 16 öğretmenimizin %100’ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Veli Anketi Sonuçları:

191 veli içerisinde Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre 79 kişi seçilmiştir.

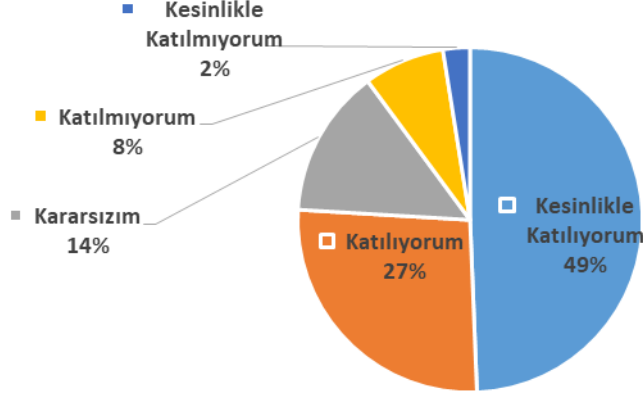
Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.

Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.



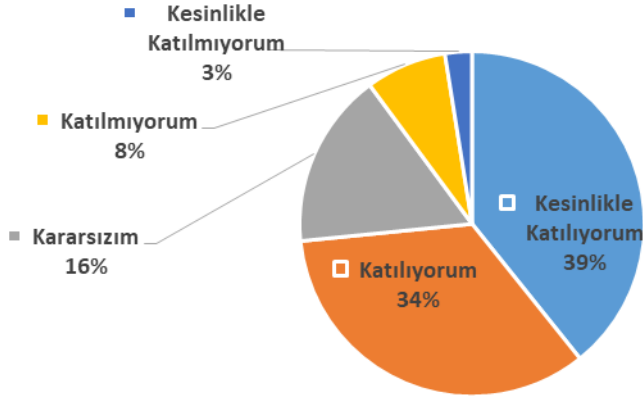
“Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %58’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.



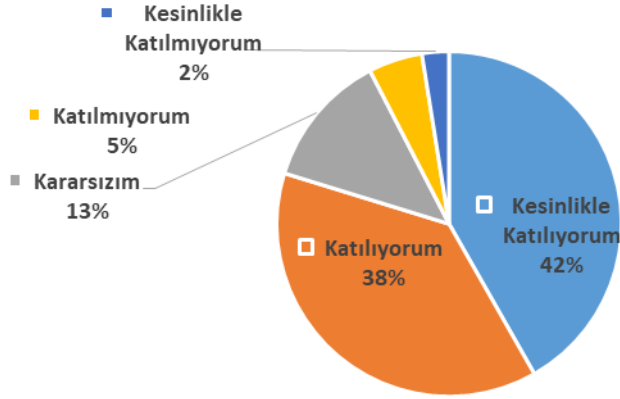
“Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %76’sı olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.



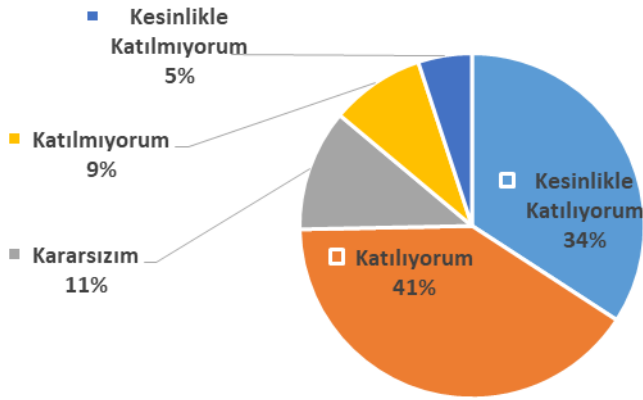
“Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişim hakkında beni iyi bilgilendiriyor.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %73’ü olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.

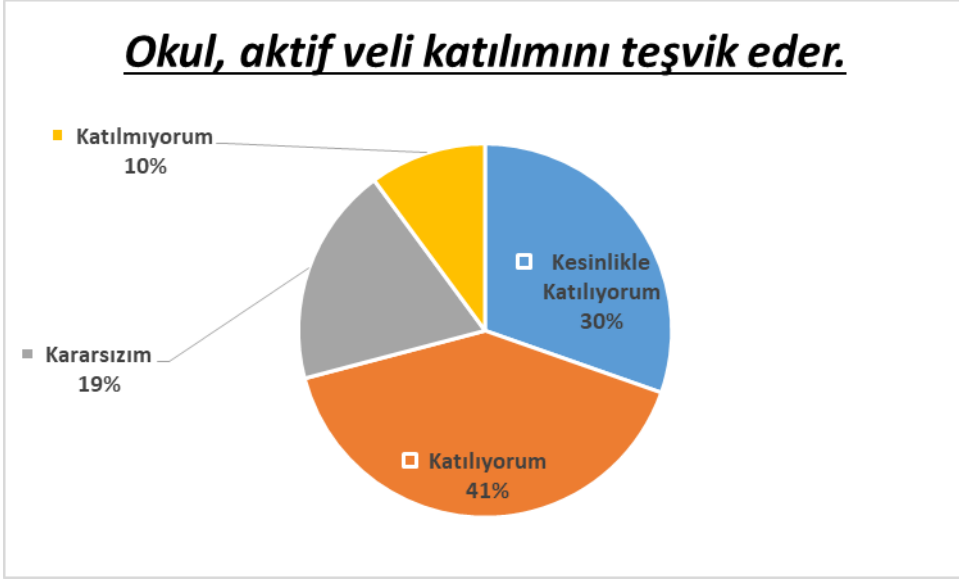


“Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %80’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

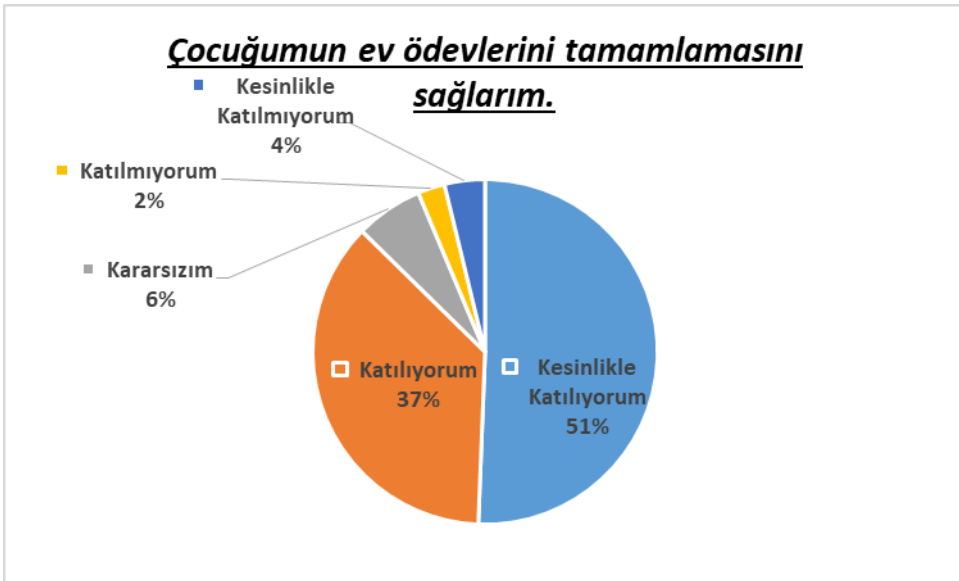
Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.



“Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %75’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.



“Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %58’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.



“Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %88’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.



“Çocuğumu okumaya teşvik ederim.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %98’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Kurum İçi Analiz Okul Müdürü tarafından, Müdür Yardımcısı görev dağılımı yapılarak, işlerin uyumlu bir şekilde yürütülmesi ve süreklilik kazanması sağlanmıştır.

İdarecilerin ve öğretmenlerin, seminerlere katılması sağlanarak, sınıflarda etkili performans göstermeleri sağlanmıştır. Afşin Merkez Fatih Ortaokulu Müdürlüğünün, fiziki koşullarının el verdiği ölçüde, okulun niteliğinin devamlılığı etkin kılınmıştır.

Okul çalışanlarıyla, öğrenciler arasında etkili iletişim sağlamanın formülleri çıkartılmıştır. Bunlar:

- || Sorunun çözümüne hâkim olma,
- || Çözüm yolları geliştirme,
- || Sakin bir üslupla iletişim kurma,
- || İkna edici olma,
- || Öğrencinin dolayısıyla velinin memnuniyeti şeklinde sıralanabilir.

Kurullar

- 1. Öğretmenler Kurulu**
- 2. Öğrenci Davranış Değerlendirme Kurulu**

Okul Teşkilat Şeması
Okul Müdürü
Yakup KARAOĞLAN



Müdür Yardımcısı
Ahmet ÇELİK

- 1. Okul Aile Birliği**
- 2. İş Sağlığı ve Güvenliği**

- 1. Stratejik Plan Hazırlık Ekibi**
- 2. Rehberlik ve Psikolojik Danışma**
- 3. Anma ve Kutlama Komisyonu**
- 4. Okul Aile Birliği**
- 5. İş Sağlığı ve Güvenliği**
- 6. Muayene, Teslim Alma ve Sayım Komisyonu**
- 7. Etik Kurulu**
- 8. Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi Kurulu**
- 9. Sosyal Etkinlikler Kurulu**
- 10. Kütüphane**
- 11. Yönelme Kurulu**
- 12. OGYE**
- 13. Öğrenci Davranışlarını Değerlendirme Kurulu**

ÖĞRETMENLER

- 1. Sosyal Kulüpler**
- 2. OGYE**
- 3. Stratejik Plan**
- 4. Sivil Savunma**

Yardımcı Personel

- 1. Temizlik İşleri**
- 2. Tamirat Tadilat**
- 3. Sivil Savunma**
- 4. Isınma**

2.7.2. İnsan Kaynakları

Okul/kurumun hedefleriyle uyumlu, kurumsal ve bireysel performans için kritik olan bilgi, beceri ve tutumların tümünü kapsamalıdır. Personele ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmalıdır.

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 3. Personel Bilgileri

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2		2
Branş Öğretmeni	7	6	13
Rehber Öğretmen	1		1
Yardımcı Personel	2		2
Toplam Çalışan Sayıları	12	6	18

2.7.3. Teknolojik Düzey

Okulumuzda tün sınıflarda akıllı tahta bulunmakta ve öğretmenlerimiz tarafından eğitim öğretim faaliyetlerine entegre edilerek etkin bir şekilde kullanılmaktadır. Kurum içi ve dışı tüm yazışmalar elektronik ortamda gerçekleşmektedir. Öğrenci ve öğretmenlerin tüm iş ve işlemleri elektronik ortamda yapılmaktadır.

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumundaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere Tablo 6'da yer verilmiştir.

Tablo 6. Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Teknolojik Kaynaklar			
Akıllı Tahta Sayısı	10	Yazıcı Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	TV Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	64Mbit

2.7.4. Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 7. Gelir/Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	1.500	1.500
2022	2.000	2.000
2023	3.000	3.000

2.7.5. İstatistikî Veriler

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 8’de yer almaktadır.

Tablo 8. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	9	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	9	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	30	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	50	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	200	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1500			
Okul Kapalı Alan (m2)				
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	70			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	12			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 9. Öğrenci Sayıları

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5A	8	10	18
5B	10	9	19
5C	9	5	14
6A	8	12	20
6B	6	11	17
7A	13	13	26
7B	15	9	24
8A	14	11	25
8B	14	12	26

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okul ve kurumun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okul/kurumun faaliyet alanlarını etkilemektedir.

Bu analizde; büyük resme bakarak idareyi etkileyen veya etkileyebilecek değişiklikler, eğilimler vb. durumların sınıflandırılması sağlanmıştır. Analiz adında yer alan baş harflerden de anlaşılacağı gibi idare üzerinde etkili olan/olabilecek;

- Politik (Political)
- Ekonomik (Economic)
- Sosyokültürel (Socio-cultural)
- Teknolojik (Technological)
- Yasal (Legal)
- Çevresel (Environmental)

dış etkenler tespit edilmiştir. Analizde ayrıca; tespit edilen hususlar gerçekleştiğinde oluşturacağı potansiyel fırsat ve tehditler ortaya konulacaktır. Böylece tespitlerin ve ihtiyaçların belirlenmesi ve buna yönelik stratejilerin geliştirilmesi sağlanacaktır.

Tablo 10. PESTLE Analizi

P (Politik)	E (Ekonomik)	S (Sosyokültürel)	T (Teknolojik)	L (Yasal)	E (Çevresel)
<ul style="list-style-type: none"> • Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, • Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, • Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, • Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, • Okul/kurum çevresindeki politik durum. 	<ul style="list-style-type: none"> • Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, • İş kapasitesi, • Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar, • Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar, • Tasarruf sağlama imkânları, • İşsizlik durumu, • Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, • Kullanılabilir bütçe 	<ul style="list-style-type: none"> • Kariyer beklentileri, • Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri , • Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye) • e- Devlet uygulamaları, • Okul/kurumun teknoloji kullanım Durumu • Nüfus artışı, Göç, • Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, • Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırsları, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam), • Beslenme alışkanlıkları, • Değerler, mesleki etik kuralları vb. 	<ul style="list-style-type: none"> • Okul/kurumun teknoloji kullanım Durumu • e- Devlet uygulamaları, • Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, • Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar • Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, • Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, • Teknoloji alanındaki gelişmeler • Teknolojinin eğitimde kullanımı 	<ul style="list-style-type: none"> • Ulusal ve Uluslararası Mevzuat • Mevzuat Değişiklikleri • Sağlık, Güvenlik, Eğitim gibi Sektörel Düzenlemeler 	<ul style="list-style-type: none"> • Hava ve su kirlenmesi, • Toprak yapısı, • Bitki örtüsü, • Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, • Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, • Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)

2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin çoğunluğunun bilinçli ailelere sahip olmaları Akademik başarı Devamsızlık oranları Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı Akran iletişiminin güçlü olması, Sınıflarda Etkileşimli Tahtaların aktif kullanımı, Eğitim bölgesi baz alındığında sorunsuz öğrenci profiline sahip olunması.
Çalışanlar	Kurum kültürü Ekip ruhu Yöneticilerin yeterlilik düzeyi Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi İş birlikçi faaliyetler
Veliler	Ailelerin bilinç düzeyi Sosyo-ekonomik yönler Etkinliklere katılım ve teşvik
Donanım	Akıllı tahta
Bütçe	Okul aile birliği Hayırsever destekleri
Yönetim Süreçleri	Eşitlik Liyakat Anlayış
İletişim Süreçleri	İletişim ağları
Bina ve Yerleşke	Derslik başına düşen öğrenci sayısı Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Depremın olumsuz psikolojik etkileri Teknolojinin olumsuz etkileri Disiplin sorunları Çevre faktörleri Yabancı dil yeterliliği
Veliler	Eğitim sürecine müdahale
Bina ve Yerleşke	Deprem sonrası yıkılan okul nedeniyle yeni bina ihtiyacı İkili eğitim yapma mecburiyeti
Donanım	BT ve Fen Teknoloji Laboratuvarları olmaması
Bütçe	Bütçe dağılımı
Çalışanlar	Destek Personel sayısı yetersiz
Yönetim Süreçleri	Ödüllendirme sistemi İzleme ve değerlendirme yeterliliği
İletişim Süreçleri	

Fırsatlar

Politik	Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler
Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynak Hayırseverler
Sosyolojik	Köklü bir kurum kültürünün varlığı İlçenin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış

Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler Yerel yönetimlerin eğitime politikaları
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	Deprem sebep olduğu yıkımın kısa vadede giderilememe riski Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmesi sürecidir. Oluşturulan tablo amaç ve hedeflere ulaşmak için temel yapıyı oluşturacaktır.

Tablo 11. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır.	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
Paydaş Analizi	Aileler ile iletişim ve iş birliği güçlendirilmeli.	Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir ekosistemin kurulması
Okul İçi Analiz	Öğrencilerin öğrenme stilleri arasında en yüksek yüzde (%80) sosyal öğrenmedir.	İş birlikçi öğretim tekniklerine ağırlık verilmesi

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM gerekmektedir.

1 Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi

2 Zorunlu eğitimde devamsızlık

3 Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1 Sanatsal faaliyetler

2 Sınav kaygısı

3 Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri

4 Okul sağlığı ve hijyen

5 Okuma kültürü

6 Okul güvenliği

7 Yabancı dil yeterliliği

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1 Çalışanların ödüllendirilmesi

2 Çalışanların motive edilmesi

3 İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi

4 İstatistik ve bilgi temini

5 Projelerin sürdürülebilirliği

BÖLÜM III

GELECEĞE BAKIŞ

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYON

Okulumuz için belirlenmiş olan eğitim-öğretim programını, çevre faktörlerini de dikkate alarak, etkili ve verimli bir şekilde uygulamak, öğrencilerin kabiliyetlerine ve inançlarına uygun bir eğitim hizmeti sunmak, onların sosyal, kültürel ve ekonomik ihtiyaçlarını karşılayacak yeteneklerini geliştirmelerine ortam hazırlamak ve okulda öğrenmenin kalitesini artırmak temel işlevimizdir. Bizler öğrencilerimizin bireysel özelliklerine göre gelişmelerini sağlamak, onlara özgür düşünebilme yeteneğini kazandırmak ve demokratik bireyler olmalarını sağlayarak onların yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek düzeye çıkarılması adına topluma yararlı bireyler olarak yetiştirilmesi için varız.

Türk Milli Eğitiminin amaçları ışığında; dünü, bugünü ve geleceği bütünleştirerek, erdemli insan olmanın idealini ve değişimi yaşayacak özgün, etkili ve nitelikli bir okul toplumu oluşturmaktır. Atatürk ilke ve inkılapları doğrultusunda; Doğru, Dürüst, Çağdaş, Araştırmacı, Özgüvenini kazanmış, Güzel ülkemizi; Hak ettiği yere getirmek için, Sürekli çalışan, Bireyler yetiştirmektir. Sonuç olarak, herkesin kendini değerli hissettiği ve geliştirme imkânı bulduğu bilgi ve hoşgörü iklimine sahip okul olmaktır.

VİZYON

Topluma nitelikli insan yetiştirme sorumluluğu ve anlayışı ile en üst çabayı sarf ederek kaliteli eğitim öğretim yapmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1- Öğrenci, veli ve toplumun beklentilerini karşılayacak bir gelişimin yanındayız
- 2- Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanırız

- 3- Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz.
- 4- Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz.
- 5- Tüm çalışanların gelişmesi için fırsat eşitliği sağlarız.
- 6- Gelişmede bilimsellik ve akılcılığı temel alırız.
- 7- Öğrenci merkezli çalışmalar odak noktamızdır.
- 8- İlişkilerinde; dürüstlüğü, güveni, hoşgörüyü esas alan ve etkili iletişim kurabilen bireyler olmayı tercih ederiz.
- 9- Düşünsel ve bedensel emeğe saygı duyarız.
- 10- Estetik duygumuzu-görüşümüzü geliştirerek bunu yaşamımıza yansıtabiliriz

IV. BÖLÜM

AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ile stratejiler yer almaktadır.

TEMA I: KURUMSAL KAPASİTE

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
Amaç	A1 Kurumlar, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
Hedef 1.1	H.1.1 Ortaokul eğitim kurumlarında fiziki mekânların okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.						
PG 1.1.1 Okulda/kurumda iyileştirilen fiziki mekân sayısı.	20	0	1	1	1	1	1
PG 1.1.3 Okulda düzenleme yapılan açık hava oyun alanı sayısı	20	0	1	1	1	1	1
PG 1.1.4 İyileştirme yapılan kütüphane sayısı	30	1	1	1	1	1	1
PG 1.1.5 Okula kazandırılacak BT sınıfı	30	0	0	1	0	0	0
Stratejiler	S1. Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler, açık hava oyun alanları vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve hayırseverlerle vb. iş birlikleri yapılacaktır. S2. Okula BT sınıfı kazandırmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır. S3. Okulun eksiklikleri yerinde tespit edilerek zamanında ödenek talebinde bulunulacaktır. S4. Okul, aile ve çevre iş birliği yapılarak fiziki mekânlar iyileştirilecektir.						
Amaç	A1 Ortaokul kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
Hedef 1.2	H1.2 Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.2.1 Okulda yaşanan kaza sayısı	10	0	0	0	0	0	0
PG 1.2.2 Teknoloji bağımlılığıyla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğretmen sayısı	10	0	5	5	5	5	5

PG 1.2.3 Teknoloji bağımlılığıyla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan çocuk sayısı	15	0	90	40	40	40	40
PG 1.2.4 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen sayısı	10	0	10	10	10	10	10
PG 1.2.5 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan veli sayısı	15	0	40	40	40	40	40
PG 1.2.6 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan öğretmen sayısı	10	0	10	10	10	10	10
PG 1.2.7 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan destek eğitim personeli sayısı	10	0	2	2	2	2	2
PG 1.2.8 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğretmen sayısı	10	0	2	2	2	2	2
PG 1.2.9 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10	0	4	4	4	4	4
Stratejiler	<p>S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>						

Amaç	A2 Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.						
Hedef 2.1	H2.1 Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028

PG 2.1.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici sayısı	10	2	2	2	2	2	2
PG 2.1.2 Yüz yüze hizmet içi eğitim alan öğretmen sayısı	10	2	2	2	2	2	2
PG 2.1.3 Eğitim alan yardımcı personel sayısı	10	0	1	1	1	1	1
PG 2.1.3 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	10	10	10	10	10	10	10
PG 2.1.5 Ulusal uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	10	0	1	1	1	1	1
PG 2.1.6 Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	10	0	1	1	2	2	2
PG 2.1.7 Yüksek lisans eğitimini sürdüren öğretmen sayısı	10						
PG 2.1.8 Yüksek lisans eğitimini tamamlayan öğretmen sayısı	10						
PG 2.1.10 Yüksek lisans eğitimini tamamlayan yönetici sayısı	10	2	0	0	0	0	0
Stratejiler	<p>S1 Ortaokul Kurumları yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3 Ortaokul Kurumları öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S4 Ortaokul Kurumları yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S5 Ortaokul Kurumları personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>						

TEMA II: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Amaç	A3 Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.
-------------	--

Hedef 3.1	H3.1 Eğitime erişim artırılabacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.1.1 Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptırılanların oranı (%)	25	100	100	100	100	100	100
PG 3.1.2 Tüm dersliklerin doluluk oranı (%)	25	60	70	70	80	90	100
PG 3.1.3 Ebeveynine aile eğitimi verilen öğrenci sayısı	25	0	40	40	40	40	40
PG 3.1.4 Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	5	4	3	2	1	1
Stratejiler	<p>S1 Kayıt döneminde bir sonraki yıl ortaokula başlayacak olan çocuklar başta olmak üzere, tüm çocukların aileleri ile iletişime geçilerek ortaokula kayıtle ilgili gerekli bilgilendirme yapılacaktır.</p> <p>S2 Tüm derslikler tam kapasite kullanılacaktır.</p> <p>S3 Ortaokul öncesi ebeveyn bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S4 İhtiyaç dâhilinde (aday kayıtle fazla çocuk olması durumunda) ikili eğitim uygulaması yapılacaktır.</p>						

TEMA III: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Amaç	A3 Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.						
Hedef 3.2	H 3.2 Eğitiminin niteliğı artırılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028

PG 3.2.1 Üst kuruma yerleşen öğrenci oranı (%)	15	20	22	25	27	28	29
PG 3.2.2 Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	15	10	15	17	19	21	25
PG 3.2.3 Ulusal/uluslararası ve yerel projelere katılan öğrenci sayısı(%)	15	0	1	1	2	2	2
PG 3.2.4 Ulusal/uluslararası ve yerel projelere rehberlik yapan öğretmen sayısı(%)	15	0	10	10	15	15	15
PG 3.2.5 Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı	15	0	1	1	2	2	2
PG 3.2.6 Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen rehberlik toplantı sayısı	25	0	2	2	3	3	3
Stratejiler	<p>S1 Yazılı sonuçları öğrenci bazında takip edilerek gelişimleri takip edilecektir.</p> <p>S2 Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için rehberlik çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S3 Okul bahçeleri geleneksel oyunlara uygun şekilde düzenlenecektir.</p> <p>S4 Ulusal/uluslararası ve yerel projeler hakkında öğrenci ve öğretmenler bilgilendirilecek, proje hazırlamaları yönünde motive edilecektir.</p> <p>S5 Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen seminer/toplantı gibi faaliyetlere katılımları sağlanacaktır</p> <p>S6 Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için rehberlik çalışmaları yapılacaktır.</p>						

MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	0	60.000	60.000	60.000	60.000	240.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	2000	2500	3500	5000	13.000
TOPLAM		62.000	62.500	63.500	65.000	253.000

MALİYET TABLOSU

STRATEJİK AMAÇ/ HEDEF	Plan Dönemi				
	2024	2025	2026	2027	2028
STRATEJİK AMAÇ 1					
Hedef 1.1	3000	4000	5000	6000	7000
Hedef 1.2	3000	4000	5000	6000	7000
STRATEJİK AMAÇ 2					
Hedef 2.1	3000	4000	5000	6000	7000
STRATEJİK AMAÇ 3					
Hedef 3.1	3000	4000	5000	6000	7000
Hedef 3.2	3000	4000	5000	6000	7000
GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	2000	3000	4000	5000	6000
TOPLAM	17.000	23.000	29.000	35.000	41.000

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.